



Registrasi dan Layanan Online (Relay On) Pengadilan Negeri Jakarta Pusat

REGISTRASI

LAYANAN

ONLINE

RELAY ON



BUKU PANDUAN
PENGGUNAAN
RELAY ON



SAMBUTAN



Dengan senantiasa memanjatkan puji serta syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan berkah, rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penyusunan Buku Panduan Penggunaan Aplikasi RelayOn (Registrasi dan Layanan Online) dapat diselesaikan dengan baik.

Aplikasi RelayOn telah dibangun dan dikembangkan sejak tahun 2018, dan saat ini telah menjadi aplikasi unggulan yang mendukung manajemen proses dan administrasi persidangan di Pengadilan Negeri Jakarta Pusat.

Kebutuhan atas RelayOn menjadi sangat tinggi mengingat aplikasi ini menjadi satu kesatuan dengan aplikasi Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) yang merupakan bagian dari Sistem Informasi Pengadilan (SIP) di Mahkamah Agung RI yang sangat komprehensif.

RelayOn dapat diakses pihak yang berperkara maupun Majelis Hakim dan Panitera Pengganti yang menangani perkara, melalui semua *device*, baik *personal computer*, *tablet*, bahkan *handphone*, dimana saja dan kapan saja, sehingga memberikan kemudahan dalam proses dan administrasi persidangan, karenanya kami menyebut Aplikasi RelayOn sebagai Aplikasi Manajemen Persidangan Dalam Genggaman.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan saran dan ide dalam penyusunan buku panduan pengguna Aplikasi RelayOn, semoga keberadaan RelayOn memberikan manfaat yang lebih besar lagi dan menjadi sumbangan inovasi bagi peradilan, untuk mewujudkan sistem peradilan yang sederhana, cepat dan biaya ringan.

Jakarta, 17 Januari 2024

Dr. Liliek Prisbawono Adi, S.H., M.H.
Ketua Pengadilan Negeri Jakarta Pusat



A. LATAR BELAKANG

Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Kelas IA Khusus berkomitmen untuk selalu memberikan pelayanan yang prima kepada masyarakat pencari keadilan. Dalam mencapai visi terwujudnya badan peradilan Indonesia yang agung melalui prinsip peradilan yang sederhana, cepat, berbiaya ringan, serta menjawab tantangan atas kebutuhan akses, transparansi dan kecepatan proses persidangan, Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Kelas I A Khusus terus berinovasi dalam layanan dan integritas yang dibangun dengan memanfaatkan kemajuan teknologi informasi.

Layanan yang fokus dikembangkan oleh Pengadilan Negeri Jakarta Pusat adalah Registrasi dan Layanan Online (Relay On). Relay On adalah Aplikasi untuk memudahkan para pencari keadilan dalam mendapatkan informasi tentang:

1. Info Perkara
2. Pantau Status Perkara Anda
3. Informasi Majelis Hakim
4. Cek Sisa Panjar
5. Info Jadwal Sidang.

Dengan fitur ini, pihak yang berperkara dapat mengetahui status perkara yang sedang berjalan, informasi majelis hakim dan panitera. Selain itu pihak juga dapat cek sisa saldo panjar perkara dan riwayat biaya perkaranya. Dan tidak ketinggalan informasi jadwal sidang juga dapat dilihat melalui aplikasi ini.



B. DASAR HUKUM

- 1) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
- 2) Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang pelayanan Publik;
- 3) Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman;
- 4) Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas UndangUndang Nomor 2 Tahun 1986 Tentang Peradilan Umum
- 5) Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 144/KMA/SK/I/2007 tentang Keterbukaan Informasi Pengadilan;
- 6) Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 144/KMA/SK/I/2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi Pengadilan;
- 7) Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 026/KMA/SK/II/2012 tentang Standar Pelayanan Peradilan;
- 8) Surat Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Kelas I A Khusus Nomor W10.U1.125a/KP.01.1/VIII/2019.01 tentang Pemberlakuan Relay On Pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Kelas I A Khusus;
- 9) Surat Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Kelas I A Khusus Nomor Nomor : W10.U1/ 26 /KP.01.1/I/2023 tentang Pemberlakuan Relay On Pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Kelas I A Khusus;

C. NAMA APLIKASI

RelayOn (Registrasi Layanan Online) merupakan aplikasi unggulan Manajemen Persidangan Modern yang diinisiasi Pengadilan Negeri Jakarta Pusat untuk memudahkan pencari keadilan memantau info perkara, menginformasikan kehadiran para pihak pada persidangan, termasuk juga sisa biaya panjar perkara serta panggilan sidang.



D. MAKSUD DAN TUJUAN

Aplikasi Relay On ini bertujuan untuk :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan pengadilan bagi pencari keadilan dan masyarakat di Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Kelas I A Khusus;
2. Mewujudkan peradilan yang sederhana, cepat, berbiaya ringan;
3. Memberikan akses kepada para pihak dalam manajemen persidangan, meningkatkan kecepatan dan transparansi proses dan administrasi persidangan.

E. RUANG LINGKUP PENGGUNA APLIKASI

1. Ruang lingkup Aplikasi RelayOn Intenal untuk internal Pengadilan meliputi:
 - a. Hakim
 - b. Panitera Pengganti
 - c. Petugas PTSP
 - d. Petugas Meja Informasi
2. Ruang lingkup untuk eksternal yaitu pihak berperkara pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Kelas I A Khusus



F. PANDUAN PENGGUNA PIHAK BERPERKARA

I. INFORMASI UMUM

A. DESKRIPSI APLIKASI

Aplikasi ini memudahkan pihak yang berperkara untuk mendapatkan ringkasan informasi manajemen persidangan dan administrasi perkara yang ditangani, baik yang telah selesai maupun yang masih berproses.

B. MENU YANG TERSEDIA

Dalam menu layanan yang tersedia terdapat 3 Fitur, yaitu Info Perkara, Perkara Saya, dan Persidangan, dengan terdapat menu pendukung pada masing-masing menu tersebut, sebagai berikut:

1. INFO PERKARA Menu yang disediakan untuk para pihak mengetahui perkara yang dijalankan

A) NOMOR PERKARA

Pencarian Perkara Berdasarkan Nomor Perkara dengan mencantumkan jenis perkara dan tahun register perkara.

Akan menunjukkan fitur, sebagai berikut:

- a) PIHAK : Nama pihak yang berperkara
- b) JADWAL SIDANG : Menunjukkan jadwal persidangan yang telah berjalan dan yang akan berjalan
- c) PUTUSAN: Akan muncul amar putusan

B) NAMA PIHAK

Pencarian perkara berdasarkan nama pihak yang berperkara

2. PERKARA SAYA - Menu yang disediakan untuk para mengetahui seluruh perkara yang dijalani/dilaksanakan (yang telah selesai, maupun yang masih berjalan)



Dengan mengklik nomor perkara akan nampak 6 (enam) fitur, dengan informasi yang muncul disetiap fitur, tanggal pendaftaran, jenis perkara, status perkara.

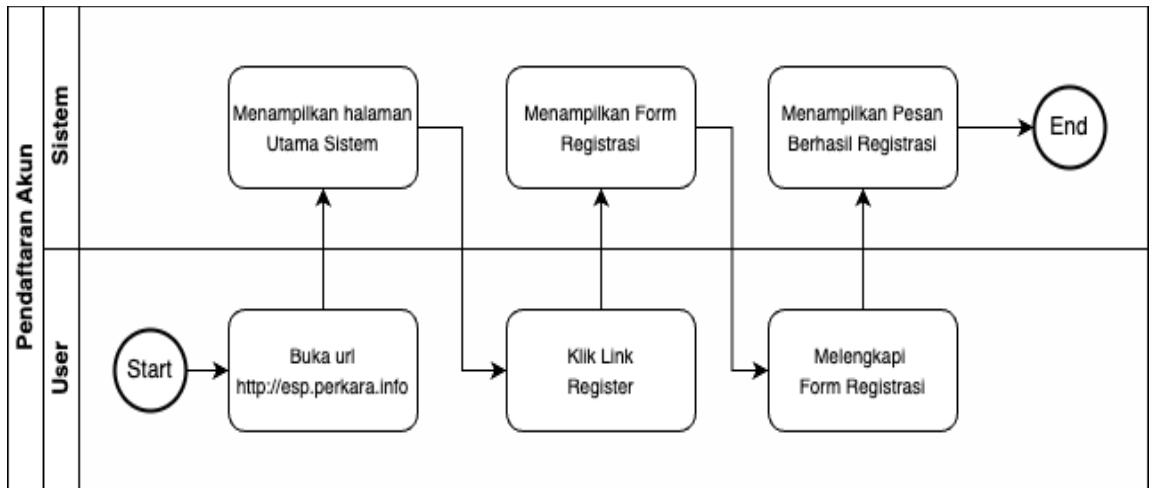
Menu yang tersedia dalam fitur Perkara Saya, adalah sebagai berikut:

- A. HAKIM: Terdapat Informasi susunan nama Hakim dan Panitera Pengganti yang menangani perkara
 - B. PIHAK: Terdapat Informasi nama pihak yang berperkara – Penggugat, Tergugat, dan Turut Tergugat.
 - C. JADWAL SIDANG: Terdapat informasi jadwal persidangan.
 - D. JURNAL KEUANGAN: Terdapat informasi jurnal keuangan sesuai dengan data yang telah diperbaharui.
 - E. PERSIDANGAN: Menunjukkan jadwal persidangan yang telah berjalan dan yang akan berjalan
 - F. PUTUSAN: Akan muncul amar putusan
3. PERSIDANGAN – Menu yang disediakan untuk mengetahui perkara yang disidangkan pada hari H.

II. ALUR PROSES

A. PROSES PENDAFTARAN AKUN

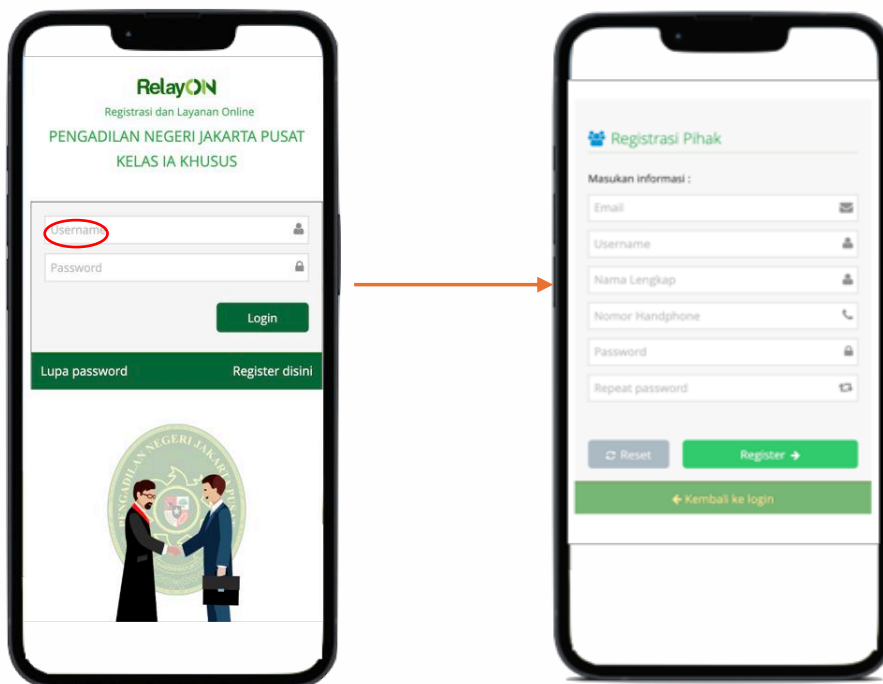
a. DIAGRAM ALUR PROSES



GAMBAR PROSES PEMBUATAN AKUN

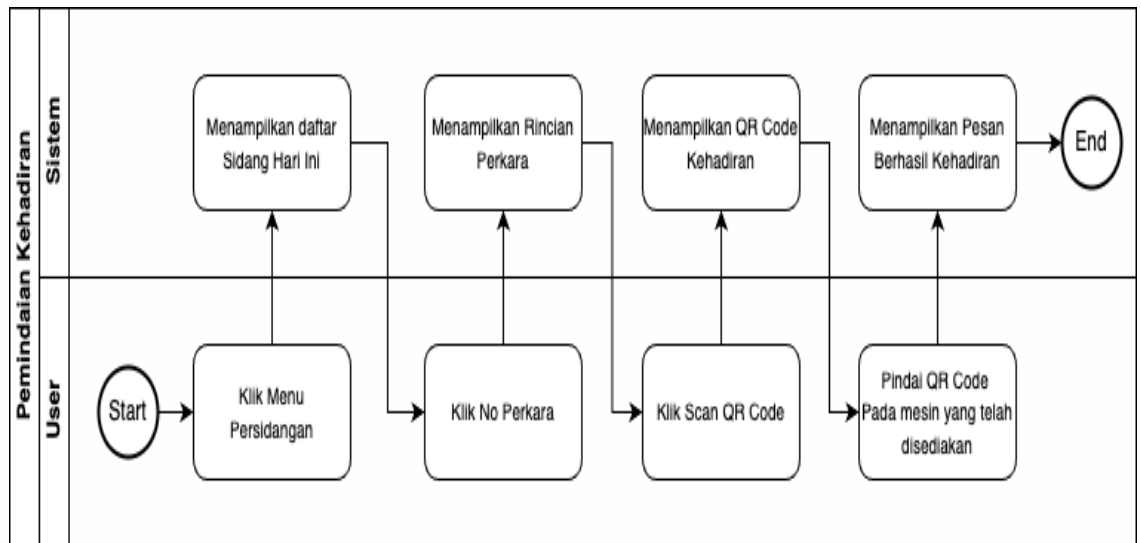
b. PENJELASAN DIAGRAM ALUR PROSES

Proses dimulai dengan User membuka browser dan mengetikkan url <http://esp.perkara.info>, lalu sistem akan menampilkan halaman utama. Klik link Register/Registrasi lalu sistem akan menampilkan form registrasi. Lengkapi isian form registrasi lalu klik simpan.



B. PROSES PERSIDANGAN - PEMINDAIAN KEHADIRAN

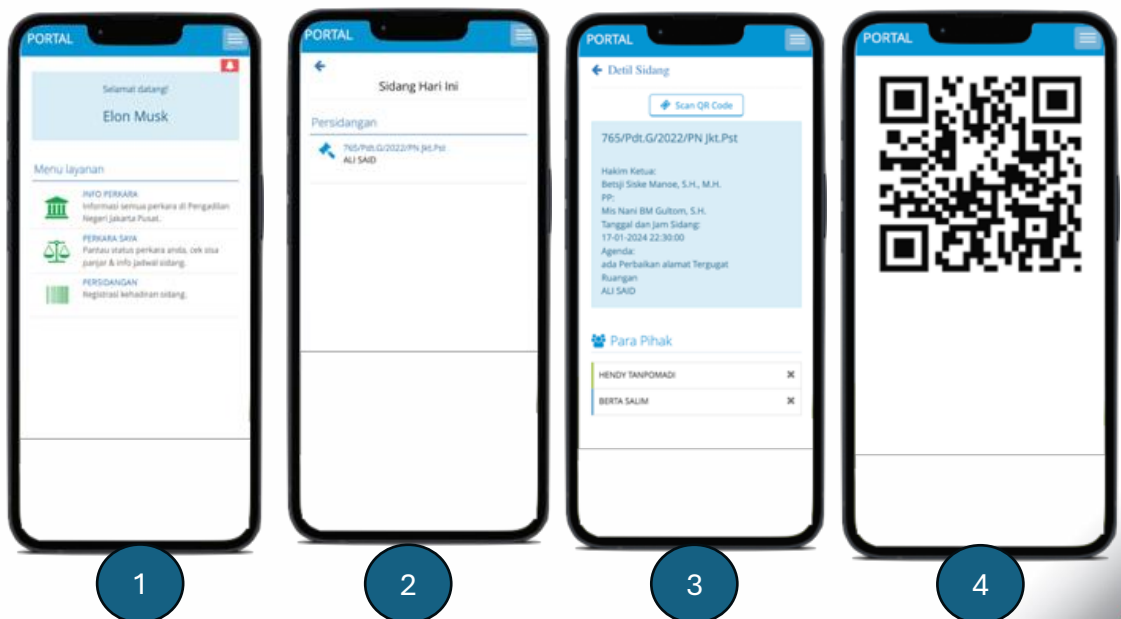
a. DIAGRAM ALUR PEMINDAIAN KEHADIRAN SIDANG



GAMBAR PROSES PEMINDAIAN KEHADIRAN SIDANG

b. PENJELASAN DIAGRAM ALUR PROSES

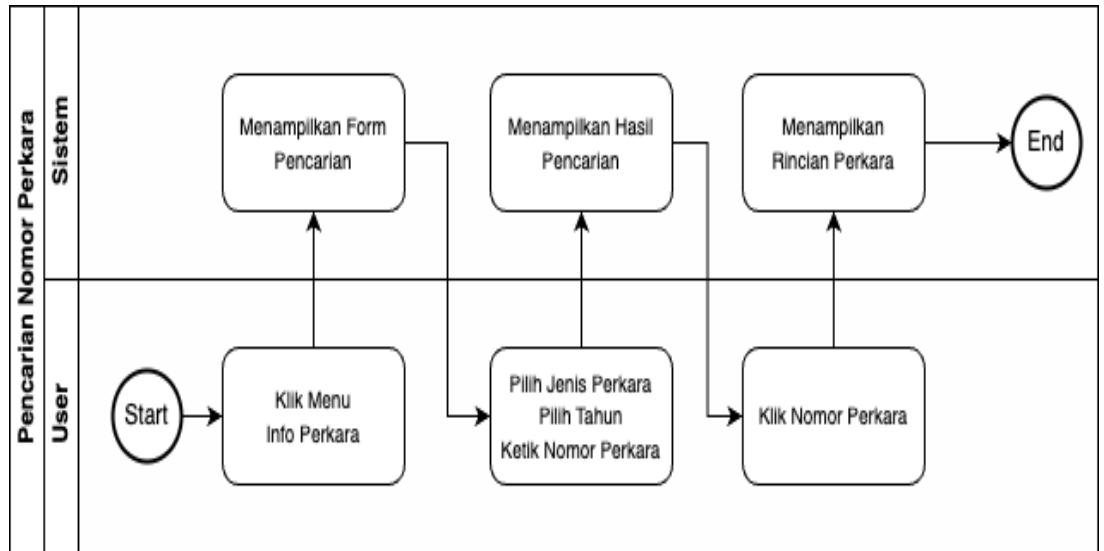
Proses dimulai ketika user sudah masuk ke dalam sistem. Lalu klik menu Persidangan, pilih salah satu perkara yang akan sidang pada hari ini. Pada tampilan rincian perkara klik tombol Scan QR Code. Pindai QR Code pada alat/mesin absen yang telah disediakan.





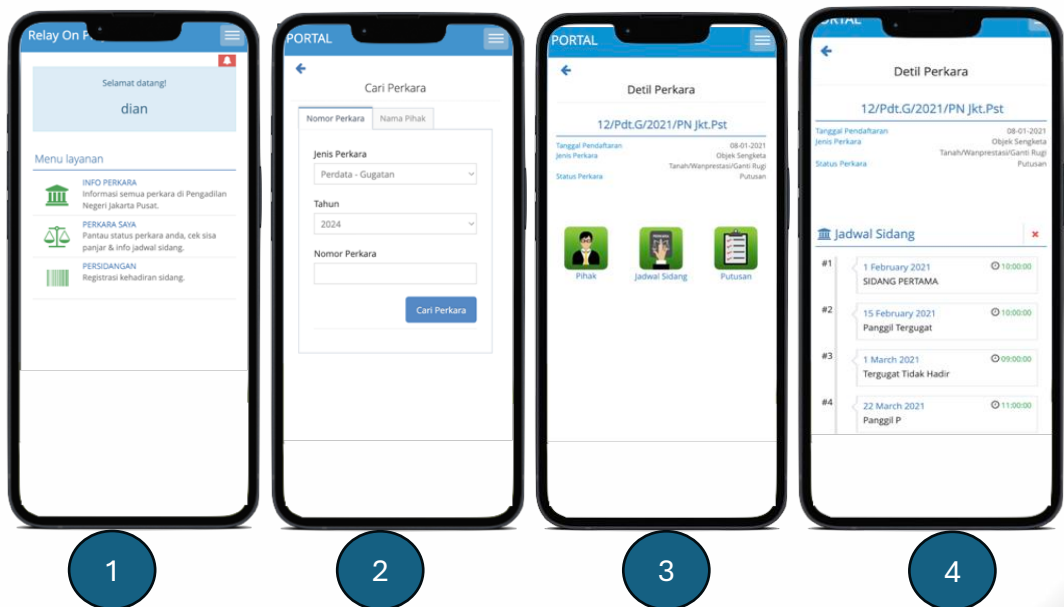
C. PROSES PENCARIAN PERKARA BERDASARKAN NOMOR

a. DIAGRAM ALUR PENCARIAN PERKARA BERDASARKAN NOMOR



b. PENJELASANAN DIAGRAM ALUR

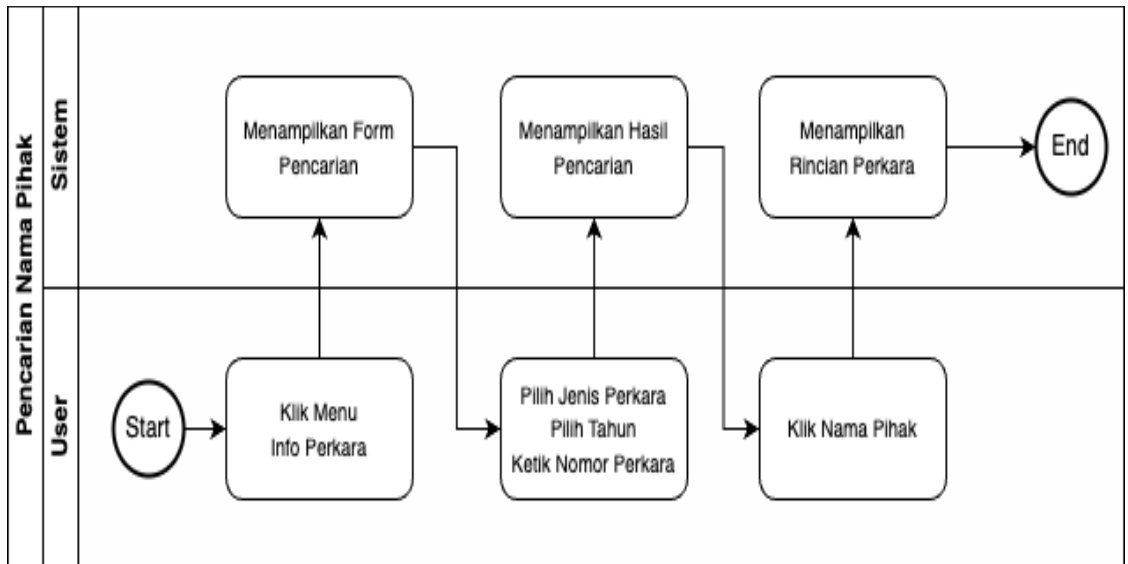
Proses dimulai dari halaman utama, lalu klik Menu Informasi Perkara. Halaman akan beralih ke form pencarian. Pilih Jenis Perkara, Pilih Tahun dan Ketik Nomor Perkara yang hendak dicari. Lalu klik Cari. Jika data ditemukan maka akan tampil Rincian Perkara nya.





D. PROSES PENCARIAN PERKARA BERDASARKAN NAMA

a. DIAGRAM ALUR PENCARIAN PERKARA BERDASARKAN NAMA

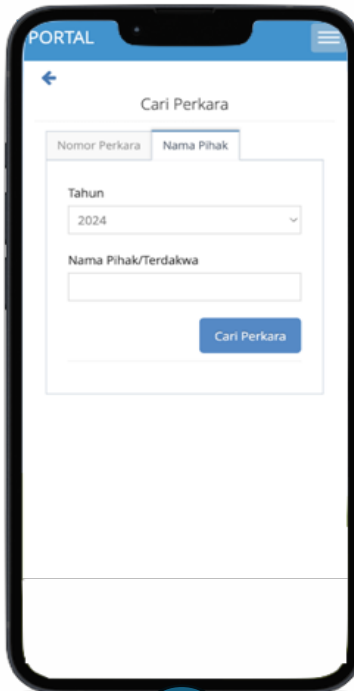


b. PENJELASANAN DIAGRAM ALUR

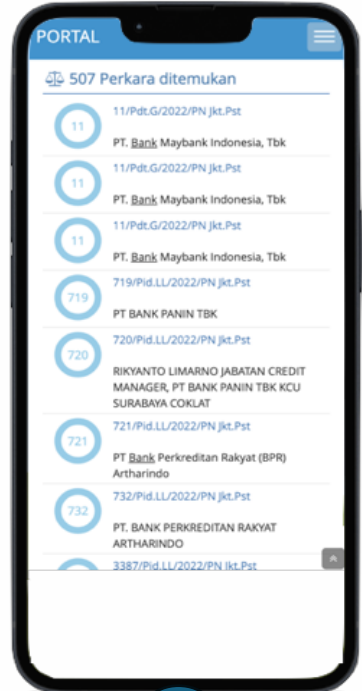
Proses dimulai dari halaman utama, lalu klik Menu Informasi Perkara. Halaman akan beralih ke form pencarian. Pilih Tahun Pencarian, Ketik nama Pihak. Jika terdapat data ditemukan akan tampil daftar nama hasil pencarian. Klik salah satu nama, maka akan tampil Rincian Perkara.



1



2



3



4

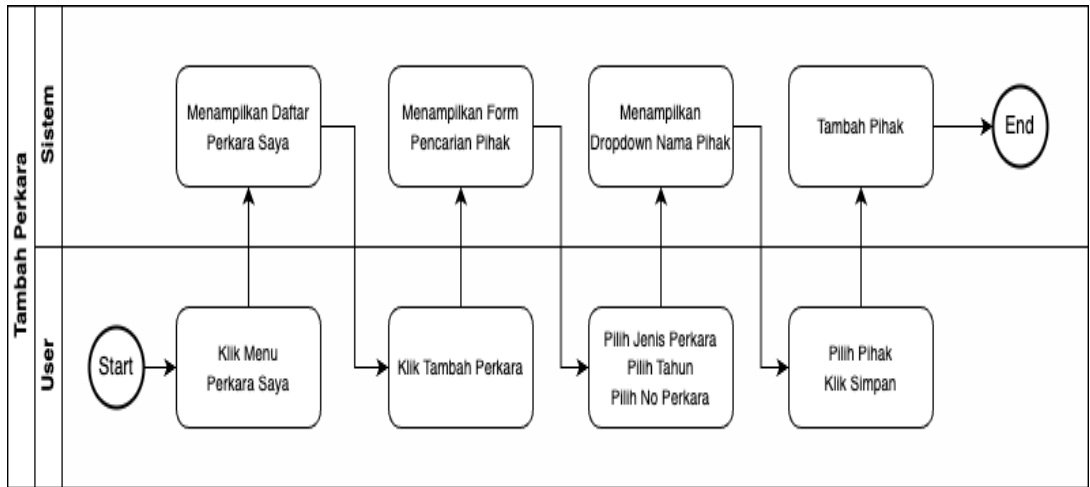


5



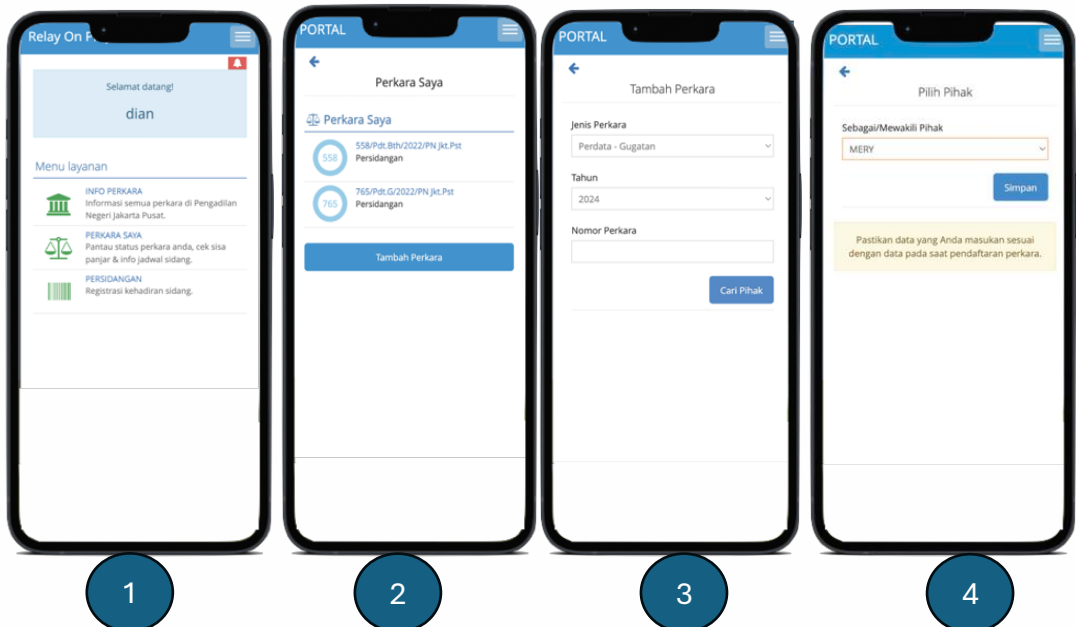
E. PROSES PERKARA SAYA – TAMBAH PERKARA

a. DIAGRAM ALUR TAMBAH PERKARA



b. PENJELASAN DIAGRAM ALUR

Proses dimulai dari halaman utama, lalu klik Menu Perkara Saya. Klik Tombol Tambah Perkara. Cari nomor perkara dengan mengetikkan Jenis Perkara, Tahun dan Nomor Perkara. Setelah tampil nama pihak, Pilih Pihak dan klik Simpan.





G. PANDUAN PENGGUNA MAJELIS HAKIM DAN PANITERA PENGGANTI

I. INFORMASI UMUM

A. DESKRIPSI APLIKASI

Aplikasi ini memudahkan majelis hakim dan panitera pengganti dalam mengelola perkara yang sedang berjalan khusus proses persidangan.

B. MENU YANG TERSEDIA

Dalam menu layanan yang terdida terdapat 3 fitur, yaitu Persidangan, Agendaku dan Monitoring Upaya Hukum

1) PERSIDANGAN – Menu yang disediakan untuk mengetahui perkara yang disidangkan pada hari H.

- a) PERKARA PIDANA - Menampilkan jumlah perkara dengan Jenis Perkara Pidana
- b) PERKARA PERDATA - Menampilkan jumlah perkara dengan Jenis Perkara Perdata
- c) PERKARA NIAGA – Menampilkan jumlah perkara dengan Jenis Perkara Niaga
- d) PERKARA PIDANA – Menampilkan jumlah perkara dengan Jenis Perkara Pidana
- e) PERKARA TPKOR – Menampilkan jumlah perkara dengan Jenis Perkara TPKOR
- f) PERKARA HAM – Menampilkan jumlah perkara dengan Jenis Perkara HAM

Dengan mengklik angka pada masing-masing jenis perkara tersebut akan nampak daftar nomor perkara yang sesuai dengan jenis perkaranya. Dan jika diklik salah satu nomor perkara akan nampak rincian perkara dan beberapa tombol / fitur didalamnya diantaranya adalah :

- a) AMBIL NOMOR ANTRIAN – Tombol untuk mengambil nomor antrian.

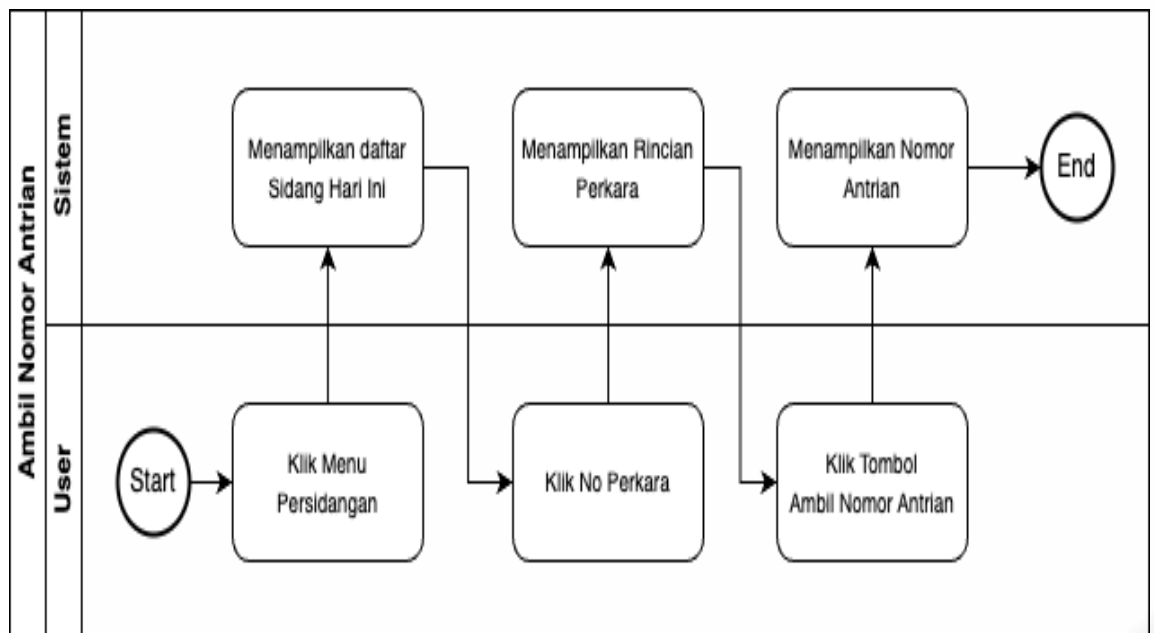


- b) MULAI SIDANG – Tombol untuk memulai sidang
 - c) AKHIRI SIDANG – Tombol untuk mengakhiri sidang
 - d) PANGGIL PIHAK – Tombol untuk mengirim notifikasi SMS ke Pihak terkait.
 - e) TUNDA SIDANG – Tombol untuk mengisi form tunda sidang
- 2) AGENDAKU – Menu yang disediakan untuk menampilkan daftar agenda sidang selama 1 (satu) minggu. Yang dikelompokkan berdasarkan hari. Sehingga majelis hakim dan panitera pengganti dapat mempersiapkan perkara dengan baik.
 - 3) MONITORING UPAYA HUKUM. – Menu yang disediakan untuk menampilkan perkara yang sedang dalam proses upaya hukum (banding/kasasi/pk).

II. ALUR PROSES

A. PROSES PENGAMBILAN NOMOR ANTRIAN

a) DIAGRAM ALUR PROSES

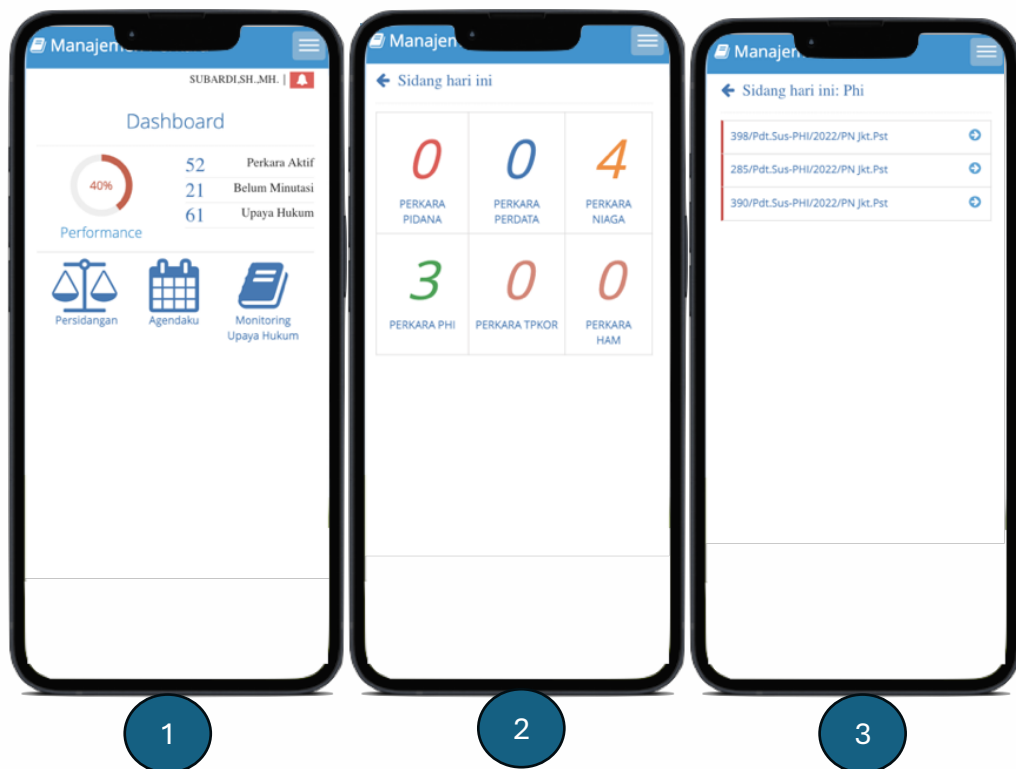


Gambar Diagram Alur Proses Ambil Nomor Antrian



b) PENJELASAN DIAGRAM ALUR PROSES

Proses dimulai dari user sudah masuk ke dalam sistem lalu klik Menu Persidangan, maka akan tampak daftar nomor perkara yang sidang pada hari H. Klik salah satu nomor perkara, maka akan tampil rincian perkara dan 2 (dua) tombol utama diatas. Klik tombol “Ambil Nomor Antrian”, lalu klik Ok. Dan sistem akan memproses dengan menampilkan nomor antrian.





4

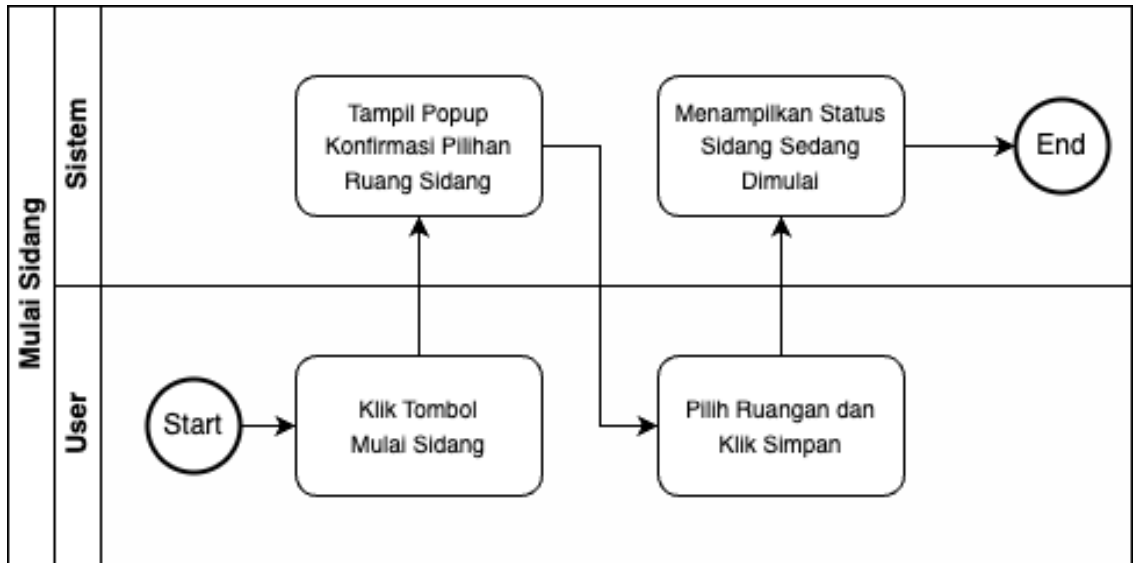


5



B. PROSES MULAI SIDANG

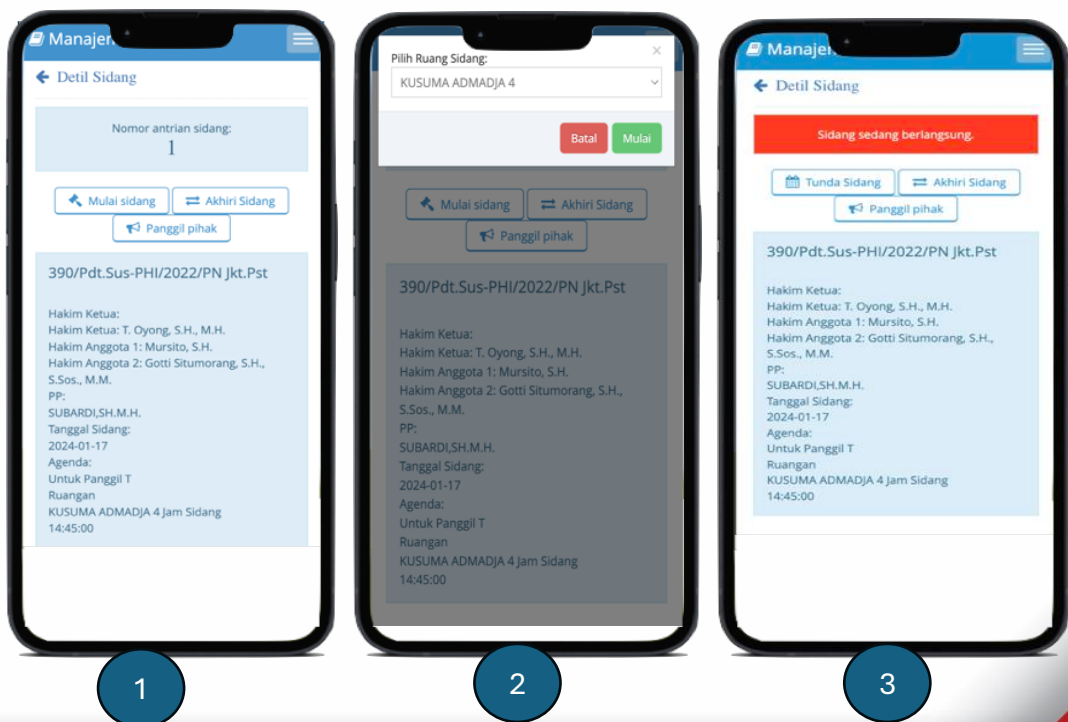
a) DIAGRAM ALUR PROSES



Gambar Diagram Alur Proses Ambil Nomor Antrian

b) PENJELASAN DIAGRAM ALUR PROSES

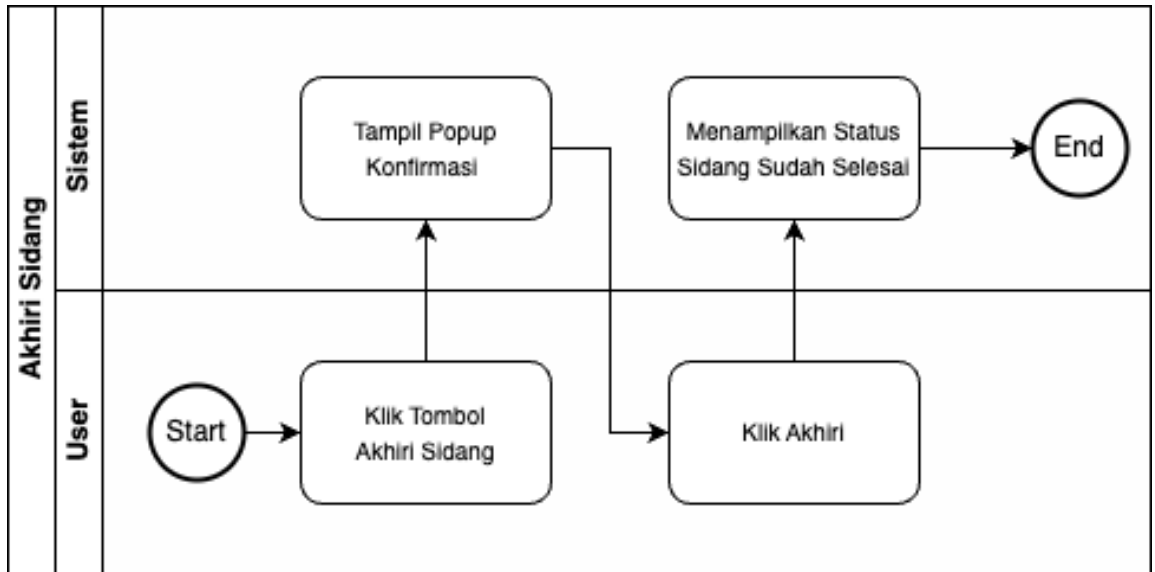
Proses dimulai dari halaman Rincian Perkara yang sudah mengambil nomor antrian. Klik tombol Mulai Sidang, maka akan tampak pilihan Ruang Sidang. Pilih Ruang Sidang dan klik Simpan. Dan halaman rincian perkara akan berubah status menjadi “Sidang Sedang Berlangsung”





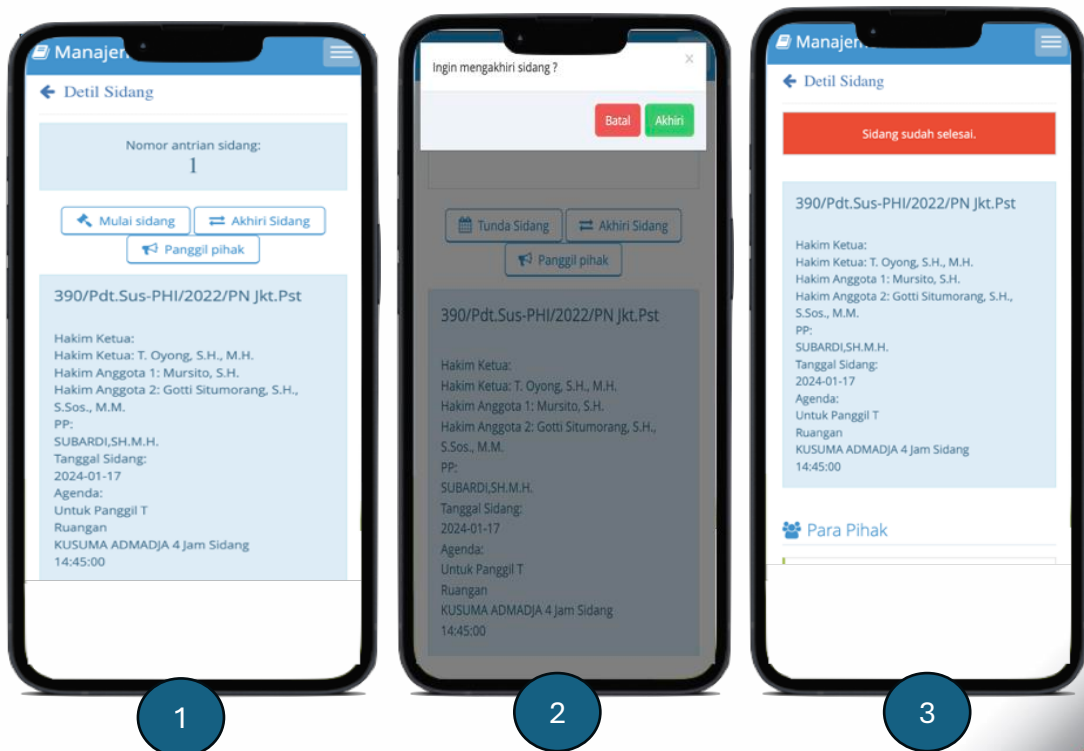
C. PROSES AKHIRI SIDANG

a) DIAGRAM ALUR PROSES



b) PENJELASAN DIAGRAM ALUR PROSES

Proses dimulai dari halaman Rincian Perkara yang sudah memulai sidang. Klik tombol Akhiri Sidang, maka akan tampak popup konfirmasi akhiri sidang. Klik Akhiri, maka proses persidangan telah selesai. Dan halaman akan menampilkan status Sidang Sudah Selesai.



1

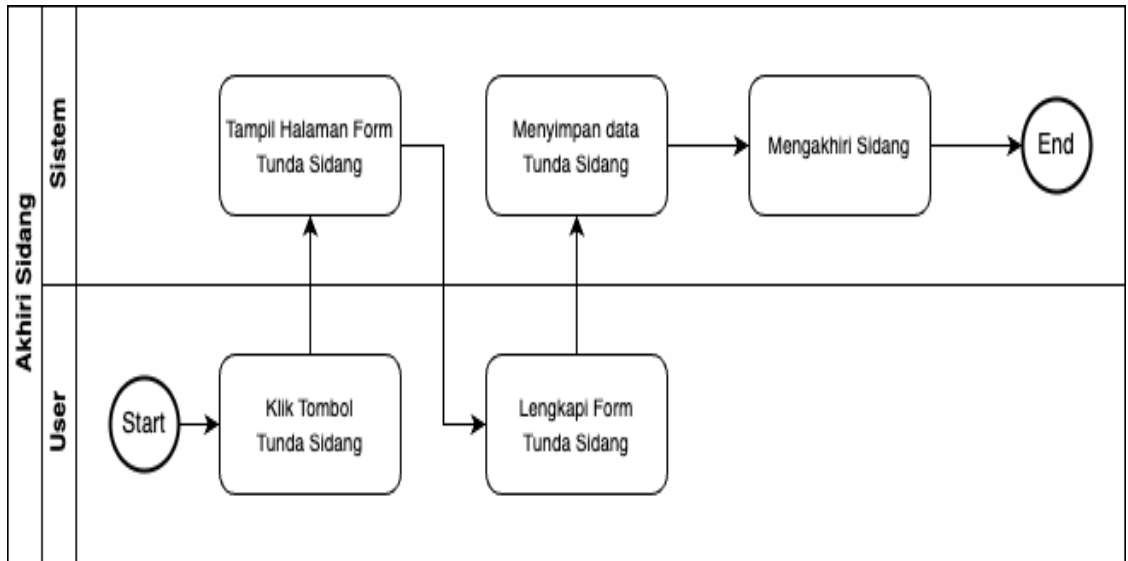
2

3



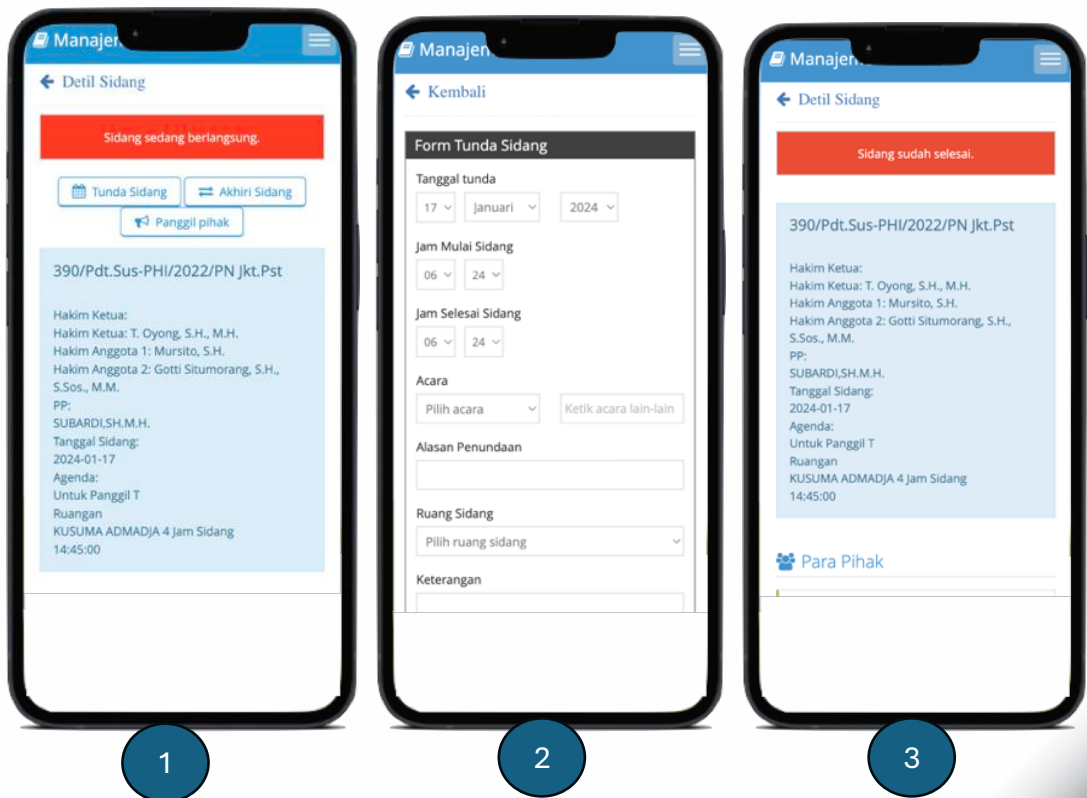
D. PROSES TUNDA SIDANG

a) DIAGRAM ALUR PROSES



b) PENJELASAN DIAGRAM ALUR PROSES

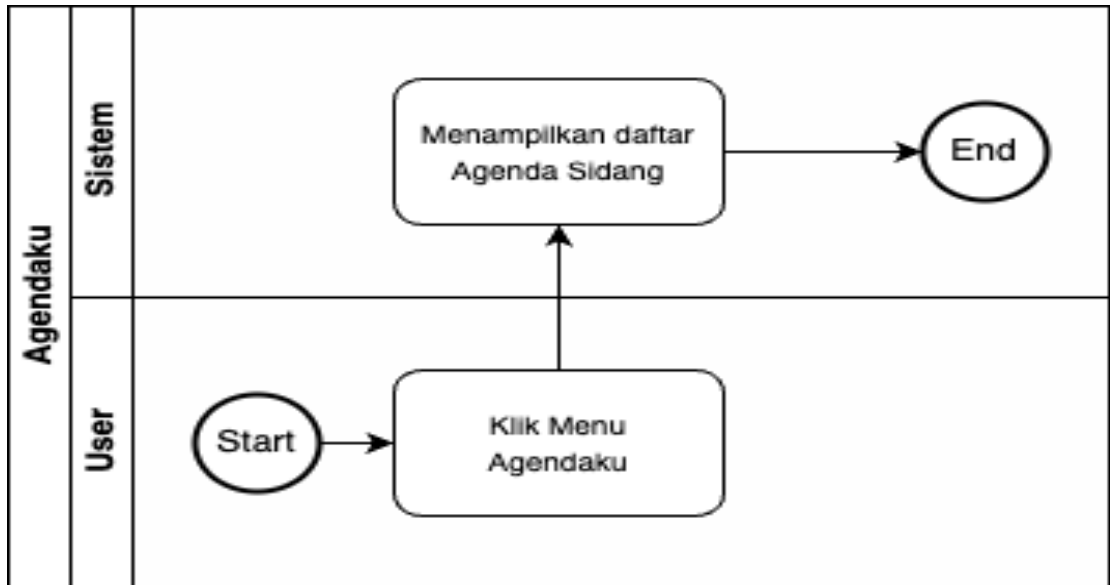
Proses dimulai dari Rincian Perkara yang sudah memulai sidang. Klik tombol Tunda Sidang. Lengkapi form tunda sidang dan klik Simpan. Proses tunda sidang selesai





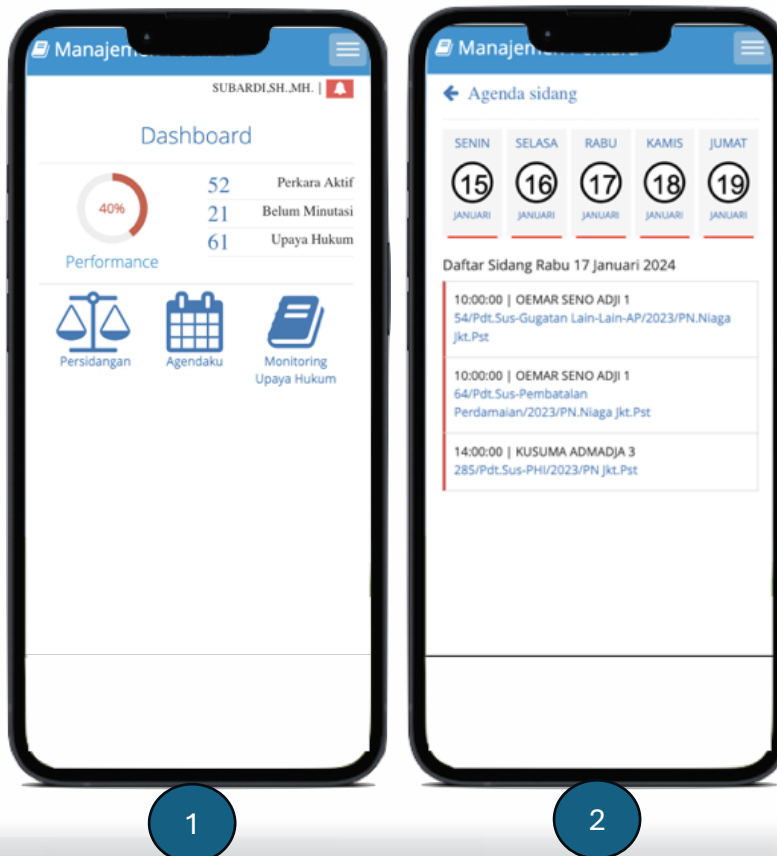
E. FITUR AGENDAKU

a) DIAGRAM ALUR PROSES



b) PENJELASAN DIAGRAM ALUR

Proses dimulai dari halaman utama, lalu klik Menu Agenda ku. Maka akan tampil daftar perkara selama satu minggu yang dikelompokkan berdasarkan hari.

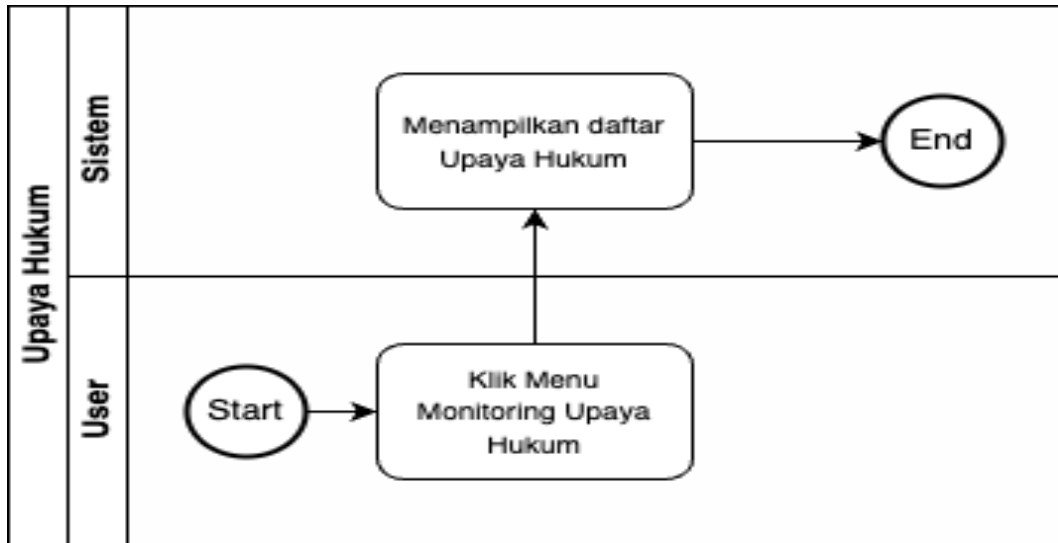


1

2

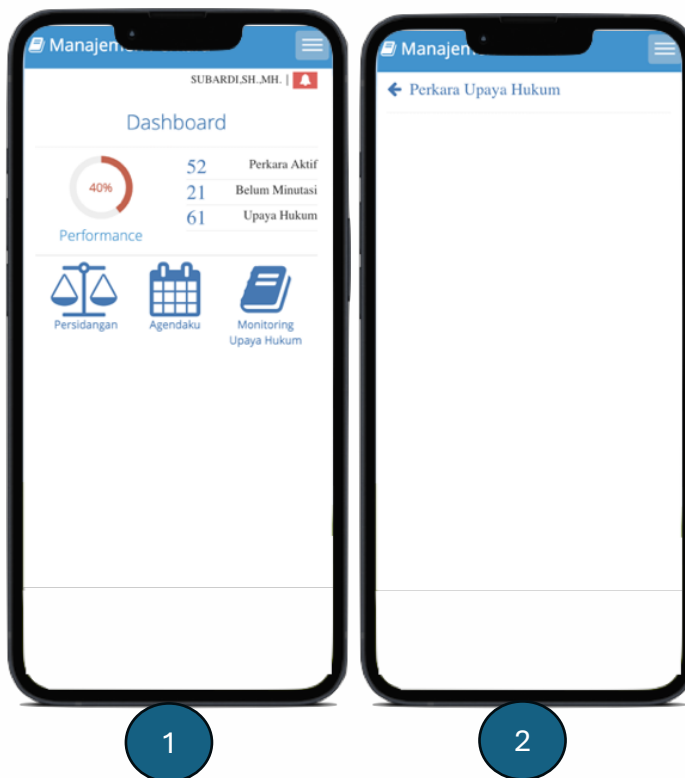
F. FITUR MONITORING UPAYA HUKUM

a) DIAGRAM ALUR PROSES



b) PENJELEASAN DIAGRAM ALUR

Proses dimulai dari halaman utama, lalu klik Menu Monitoring Upaya Hukum. Maka akan tampil daftar perkara yang sedang dalam proses upaya hukum (banding/kasasi/PK)

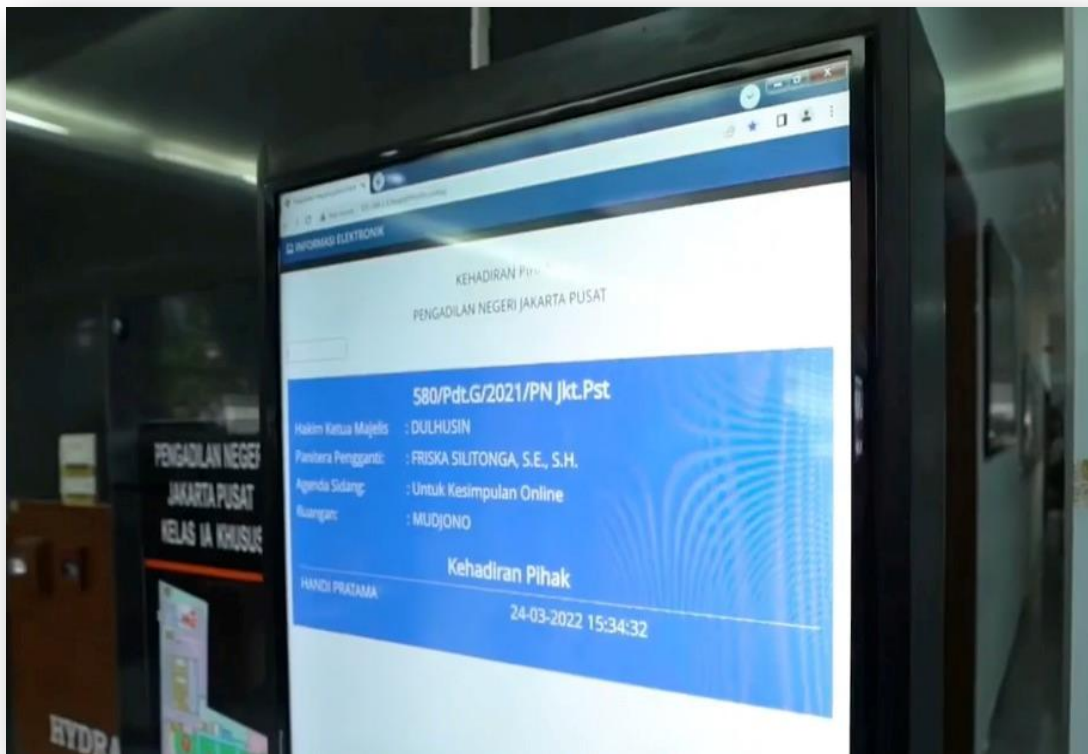


H. IMPLEMENTASI APLIKASI RELAYON

I. Tersedianya Mesin Pembaca QR Code dan Penacatat Kehadiran

Untuk mencatat kehadiran pihak yang berperkara disediakan mesin pembaca QR Code yang berfungsi untuk mencatatkan kehadiran pihak yang berperkara. Pihak yang berperkara melakukan scan QR Code akun RelayOn nya dan mesin RelayOn akan mencatatkan kehadiran, memberitahukan Majelis Hakim dan Panitera Penggngnati bahwa pihak yang berperkara telah hadir di pengadilan.

Mesin pencatat kehadiran dapat ditempatkan di area ruang tunggu persidangan, dan lobby. Di Pengadilan Negeri Jakarta Pusat penempatan mesin pembaca qr code pencatat kehadiran di letakkan di lobby lantai 1 dan di ruang tunggu lantai 2 dan 3 masing-masing sebanyak 1 unit



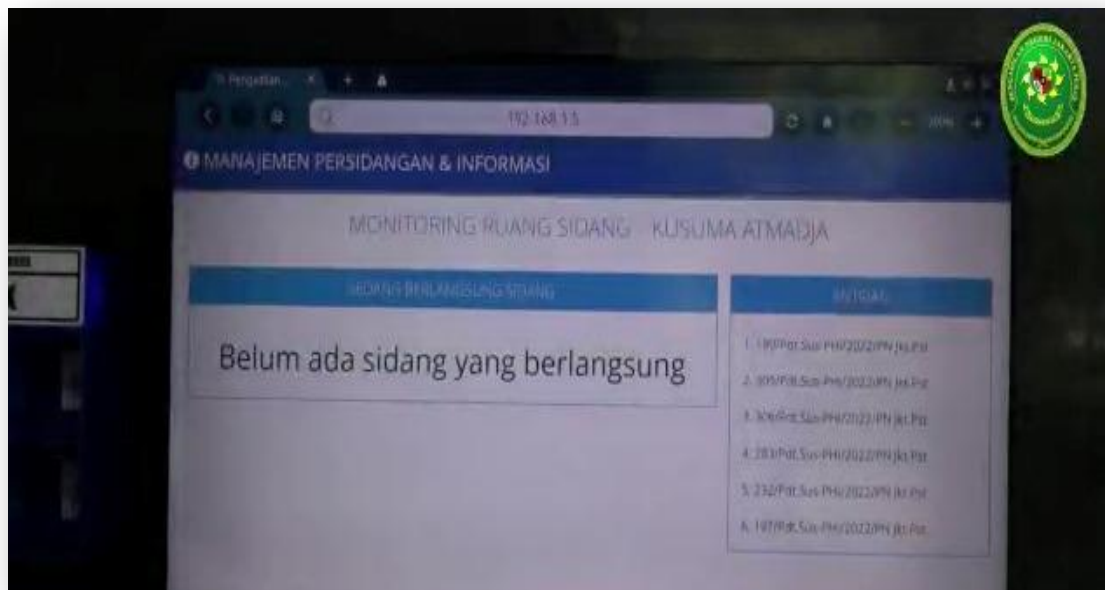
Gambar mesin pencatat kehadiran RelayOn



II. Tersedianya Monitor Jadwal Persidangan.

Untuk memberikan informasi daftar persidangan yang akan dilaksanakan setiap hari, pada setiap ruang sidang dipasang monitor yang terhubung dengan aplikasi RelayOn.

Monitor akan menampilkan nomor perkara yang sedang disidangkan dan antran jadwal sidang.



Gambar Monitor TV yang terhubung dengan aplikasi RelayOn